



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE E TECNOLOGIE AGRO-ALIMENTARI

## **BANDO DI CONCORSO PER N. 1 ASSEGNII DI TUTORATO PER IL SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DEL CORSO DI LAUREA IN**

### **SCIENZE E TECNOLOGIE PER IL VERDE E IL PAESAGGIO SEDE DIDATTICA DI IMOLA**

#### **Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agro-Alimentari**

(istituito con delibera del Dipartimento del 11/10/2023)

**Rep. 424/23 - Prot. 8697 del 13/10/2023**

#### **RISERVATO A DOTTORANDI**

**SCADENZA BANDO: 31 ottobre 2023 ore 12:00**

#### **ART.1 – ASSEGNII DI TUTORATO**

Ai sensi del Regolamento di Ateneo sugli assegni di tutorato ex art. 1 lettera b) L. 170/2003, è emanato un bando di selezione, rivolto ai soli dottorandi, per titoli ed esami per l'attribuzione di n. 1 assegno di tutorato per 60 ore, per il corso di studio in Scienze e tecnologie per il verde e il paesaggio.

Il tutor dovrà svolgere:

#### **a) Funzioni di interfaccia tra studente e struttura formativa**

- Per offrire agli studenti un punto di riferimento concreto per le attività didattiche normali e integrative;
- Collaborando alle iniziative per l'orientamento;
- Fornire agli studenti informazioni sui corsi e su come reperirle (in particolare per gli studenti del primo anno);
- Fornire informazioni e collaborare all'organizzazione di attività integrative;
- Collaborare con la Filiera Didattica del Dipartimento;
- Curare le comunicazioni con gli studenti;

#### **b) Funzione di diagnosi dei problemi che sono di ostacolo al regolare iter di studio**

- Monitoraggio delle carriere studenti (frequenza esami, esami, crediti maturati, ecc.);
- Monitoraggio delle richieste degli studenti relative sia agli aspetti logistici e organizzativi sia rispetto ad altri tipi di difficoltà di inserimento (con particolare riguardo agli studenti del primo anno);
- Verifica dell'adeguatezza ed eventuale aggiornamento dei calendari delle lezioni, delle sessioni d'esame ecc.);

#### **c) Funzione di sostegno all'apprendimento** mantenendo i contatti con studenti che per varie ragioni (ad esempio attività lavorative) presentano maggiori difficoltà rispetto agli esami e ad una chiara programmazione degli studi e della carriera.

In accordo con il Coordinatore del Corso di studio il tutor sarà chiamato ad organizzare incontri di presentazione dei risultati dei vari monitoraggi, definire alcuni momenti di ascolto individuale e/o di piccolo gruppo (su problemi didattici) con particolare riguardo al problema del "recupero crediti" per studenti in

**Servizi per la didattica**

Viale Fanin 46 | 40127 Bologna | Italia | [distal.didattica@unibo.it](mailto:distal.didattica@unibo.it) | [distal.dipartimento@pec.unibo.it](mailto:distal.dipartimento@pec.unibo.it)

ritardo o provenienti da altro corso di studi ed organizzare momenti di incontro sul tema del tirocinio/stage (per gli studenti del secondo anno) anche mediante colloqui individuali e di piccoli gruppi, in accordo con i Coordinatori dipartimentali per i tirocini.

Le ore di attività devono essere svolte nell'arco dell'a.a. 2023/24, con scadenza il 31 ottobre 2024.

Le attività di tutorato si svolgeranno in presenza presso la sede del Corso di laurea in Scienze e tecnologie per il verde e il paesaggio di Imola.

L'importo dell'assegno di tutorato è inteso come lordo percipiente, ovvero comprensivo del contributo previdenziale a carico del soggetto (1/3 aliquota previdenziale). Tale importo è esente da IRPEF (art.4 legge 476/1984).

Sede attività	Numero ore	Lordo percipiente
Imola	60	747,00

Il godimento dell'assegno di tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

## ART.2 – REQUISITI

I requisiti per ottenere l'assegno di tutorato sono:

- 1) età non superiore ai 30 anni alla data di scadenza del bando (occorre non avere ancora compiuto i 30 anni);
- 2) **essere iscritti per l'a.a. 2023/24 presso l'Ateneo di Bologna ad un Dottorato di ricerca attinente alle attività da svolgere.**

***È possibile partecipare al bando anche prima di perfezionare l'iscrizione, la verifica dell'avvenuta iscrizione all'a.a. 2023/24 sarà effettuata d'ufficio a seguito dell'esito della procedura di selezione e costituisce condizione imprescindibile per la nomina. L'iscrizione all'a.a. 2023/24 dovrà essere perfezionata entro 10 giorni dalla data di comunicazione dell'esito della selezione.***

Non possono partecipare al presente concorso gli studenti che hanno reso false dichiarazioni o prodotto documenti falsificati per ottenere un beneficio di competenza dell'Università o di ER.GO, oppure relativo ad una procedura concorsuale gestita dall'Università per conto di altri enti.

## ART.3 – PRESENTAZIONE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata **entro le ore 12 del giorno 31 ottobre 2023**, esclusivamente accedendo all'applicativo "SOL - Studenti Online".

Per utilizzare l'applicativo occorre:

1. accedere a [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it) usando le proprie credenziali SPID (per informazioni su come ottenere le credenziali SPID si rimanda alla seguente pagina web <https://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/servizi-online/credenziali-istituzionali-e-accesso-ai-servizi-online/credenziali-istituzionali>);
2. cliccare sul pulsante "bandi";
3. Selezionare il bando "DISTAL - BANDO DI CONCORSO PER N. 1 ASSEGNO DI TUTORATO PER IL SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DEL CORSO DI LAUREA IN SCIENZE E TECNOLOGIE PER IL VERDE E IL PAESAGGIO - SEDE DI IMOLA A.A. 2023/24"

Gli studenti internazionali extra UE privi di documento di identità rilasciato in Italia, che non possono dotarsi di SPID, possono accedere con le credenziali di Ateneo.

Il sistema verificherà in automatico i requisiti di partecipazione relativo all'età (vedi art.2 – punto 1) e dell'iscrizione all'a.a. 2023/24 (vedi art.2 – punto 2), in caso di riscontro positivo, consentirà di proseguire con la compilazione della domanda online.

**Attenzione: verificare i propri recapiti.**

Per essere assistiti o guidati nella compilazione online della domanda i candidati possono rivolgersi telefonicamente all'Help Desk di Studenti Online al numero: +39 0512080301 dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:00 o possono inviare una e-mail all'indirizzo [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it).

Per chiedere informazioni relative alle attività messe a bando i candidati possono rivolgersi all'Ufficio Didattico del DISTAL inviando una mail all'indirizzo [distal.didattica@unibo.it](mailto:distal.didattica@unibo.it).

Le comunicazioni relative al concorso saranno inviate all'indirizzo istituzionale dello studente [@studio.unibo.it](mailto:@studio.unibo.it).

**NOTE:**

La domanda risulta valida solo se lo studente completa la procedura sopra riportata, completa della documentazione richiesta;

Non è possibile inviare la domanda in formato cartaceo o via e-mail agli uffici.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti (in formato PDF):

- curriculum vitae (che dovrà essere redatto secondo lo schema allegato al bando e disponibile sul Portale di Ateneo agli indirizzi sopra riportati);
- **coloro che hanno conseguito la Laurea Triennale e/o Magistrale presso altro Ateneo, dovranno allegare autocertificazione relativa al voto di laurea e al numero di anni in cui è stata conseguita. IN ASSENZA DI TALE DOCUMENTAZIONE NON SARA' POSSIBILE EFFETTUARE UNA COMPLETA VALUTAZIONE;**
- fotocopia di un valido documento d'identità.
- eventuali altri documenti potranno essere aggiunti nella sezione "curriculum" cliccando sul pulsante "aggiungi documento".

a) I cittadini italiani e dell'Unione Europea, possono autocertificare i titoli accademici e professionali, secondo quanto previsto dagli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

b) I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia, o autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, devono attenersi a quanto disposto dai commi 2 e 3 dell'art.3 del DPR 445/2000.

Al di fuori dei casi citati ai punti a) e b), gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dalla autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato nelle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato. Ferme restando le sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dall'assegno di tutorato.

**ART.4 – CRITERI DI SELEZIONE**

L'assegno di tutorato sarà conferito in esito ad una selezione pubblica da parte di una Commissione Giudicatrice composta dal prof. Daniele Torreggiani, dal prof. Alberto Barbaresi e dal prof. Marco Bovo.

La Commissione formulerà una graduatoria tenendo conto:

- a) del curriculum vitae e dei titoli di merito dei candidati, secondo i criteri sotto specificati, che saranno valutati fino ad un massimo di 40 punti
- b) dell'esito del colloquio che sarà valutato fino ad un massimo di 60 punti.

Ai fini della valutazione dei titoli di merito saranno presi in considerazione:

- curriculum vitae
- titoli di merito dei candidati (voto di laurea e laurea magistrale, borse studio, etc.)
- conoscenza del corso di laurea in Scienze e tecnologie per il verde e il paesaggio
- pregresse esperienze in contesti analoghi a quelli di svolgimento dell'attività e motivazioni.

Il colloquio sarà finalizzato a valutare le caratteristiche e le motivazioni dei candidati in relazione all'attività di tutorato da svolgere.

**Servizi per la didattica**

Viale Fanin 46 | 40127 Bologna | Italia | [distal.didattica@unibo.it](mailto:distal.didattica@unibo.it) | [distal.dipartimento@pec.unibo.it](mailto:distal.dipartimento@pec.unibo.it)

**Il colloquio si terrà in PRESENZA il giorno 6 novembre 2023 a partire dalle ore 9:30, presso la sede di IMOLA sita a Palazzo Vespignani, Via G. Garibaldi n. 24**

**Il presente bando vale come convocazione. I candidati che non si presenteranno al colloquio nel luogo e nel giorno ed orario indicati, quale ne sia la causa, saranno esclusi dalla graduatoria.**

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, costituisce titolo di preferenza la più giovane età.

**ART. 5 – INCOMPATIBILITA'**

L'assegno di tutorato è compatibile con la fruizione delle borse di studio regionali (ER.GO).

L'assegno è incompatibile con la fruizione di un altro assegno ex DM 198/2003, con un contratto di docenza e con un contratto di tutorato.

L'incompatibilità si determina con riferimento all'anno accademico di assegnazione/conferimento.

**ART.6 – RINNOVO**

L'assegno di tutorato può essere rinnovato per un secondo anno ai tutor che nell'anno accademico di riferimento siano in possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art.2).

**ART.7 – NOMINA VINCITORI**

La nomina dei vincitori sarà disposta con provvedimento della Direttrice del Dipartimento in base alla graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice, previa verifica dell'avvenuta iscrizione all'anno accademico 2023/24 e dell'insussistenza di cause di incompatibilità.

Ai vincitori sarà data comunicazione della nomina.

Il vincitore dovrà aver acquisito o acquisire la certificazione su sicurezza e salute nei luoghi di studio e di ricerca.

Per svolgere i corsi on line è necessario accedere, utilizzando le proprie credenziali istituzionali collegandosi alla piattaforma e-learning: <https://elearning-sicurezza.unibo.it/>

Una volta terminato ciascun corso di formazione online, sarà possibile sostenere il test finale direttamente sulla piattaforma. Superato il test, si potrà scaricare la certificazione su [Studenti Online](#). Per tutti, indipendentemente dalla lingua del corso seguito, l'attestato sarà scaricabile sia in italiano che in inglese.

<https://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/salute-e-assistenza/salute-e-sicurezza/sicurezza-e-salute-nei-luoghi-di-studio-e-tirocinio>

Prima di iniziare l'attività lo studente dovrà esibire alla struttura di assegnazione gli attestati dei corsi sulla sicurezza.

**ART. 8 – ACCETTAZIONE**

Nel termine perentorio di dieci giorni dalla data della comunicazione formale del conferimento dell'assegno, il vincitore dovrà far pervenire all'Amministrazione Universitaria, pena la decadenza, dichiarazione di accettare, senza riserve, l'assegno stesso, alle condizioni del bando di concorso.

Con detta dichiarazione il vincitore dovrà inoltre dare esplicita assicurazione, sotto la sua responsabilità, di non incorrere nelle incompatibilità previste dal presente bando.

**Il vincitore dovrà acquisire il nulla osta dal Collegio dei Docenti del Dottorato**

**ART. 9 – RINUNCIA**

Qualora il vincitore rinunci all'assegno dopo avere accettato ma prima dell'inizio dell'attività, l'assegno sarà messo a disposizione dei concorrenti idonei, secondo l'ordine della graduatoria.

La rinuncia deve essere comunicata per iscritto, con almeno 10 giorni di anticipo, all'indirizzo email: [distal.didattica@unibo.it](mailto:distal.didattica@unibo.it)

**ART.10 – DECADENZA**

L'assegnista decade d'ufficio dal godimento del suddetto beneficio qualora si verifichi uno dei seguenti casi:

- rinuncia agli studi;
- trasferimento presso altro Ateneo;
- perdita dello status di dottorando per completamento degli studi.

La decadenza inoltre può essere disposta con provvedimento della Direttrice del Dipartimento nelle ipotesi in cui l'assegnista:

- si renda responsabile di gravi mancanze e/o non dia prova di possedere sufficiente attitudine;
- abbia reso false dichiarazioni o prodotto documenti falsificati per ottenere un beneficio di competenza dell'Università o di ER.GO, oppure relativo ad una procedura concorsuale gestita dall'Università per conto di altri enti.

#### **ART. 11 – LIQUIDAZIONE**

L'assegno sarà erogato in un'unica rata entro 60 giorni dal ricevimento, da parte dei competenti uffici, dell'attestazione di regolare svolgimento delle attività svolte, rilasciata dal referente dell'attività.

#### **ART.12 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Le informazioni sul trattamento dei dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando sono pubblicate sul Portale di Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-per-studenti-sul-trattamento-dei-dati-personali>.

#### **ART.13 – PUBBLICAZIONE**

Il presente Bando è pubblicato sul Portale <https://bandi.unibo.it/index.html?str=distal>

Il Responsabile del procedimento è il dott. Pierluigi Puccetti, Coordinatore della Filiera didattica del DISTAL.

F.to la Direttrice del Dipartimento

Prof.ssa Rosalba Lanciotti